

Anmeldung

- per Fax: 0971 / 7236-111
- per E-Mail: anmeldung@rsg-bad-kissingen.de

Ich melde mich verbindlich an für den Lehrgang

Praxismanager/in (IHK)

Anschrift des Teilnehmers/der Teilnehmerin:

Name: _____

Straße: _____

PLZ/Ort: _____

Telefon/Fax: _____

E-Mail: _____

Anschrift des Arbeitgebers:

Name: _____

Straße: _____

PLZ/Ort: _____

E-Mail: _____

Datum / Unterschrift

Datenschutzhinweis und Einwilligung: Die personenbezogenen Daten des Teilnehmers werden ausschließlich im Rahmen der Veranstaltungsabwicklung durch das RSG Bad Kissingen verarbeitet und gespeichert. Eine Weitergabe der Daten an Dritte erfolgt nur, soweit dies gesetzlich vorgeschrieben ist. Eine Weitergabe an unberechtigte Dritte erfolgt nicht.

☐ Ich erkläre mich damit einverstanden, dass die von mir angegebenen Daten ausschließlich durch das RSG Bad Kissingen zu Zwecken an mich gerichteter Informationen zu weiteren Veranstaltungen per Post oder E-Mail gemäß den geltenden datenschutzrechtlichen Bestimmungen erhoben, gespeichert, verarbeitet und genutzt werden dürfen. Ich kann der Nutzung meiner Daten durch das RSG Bad Kissingen jederzeit telefonisch, schriftlich oder per E-Mail widersprechen (Kontaktaten nebenstehend).

Datum / Unterschrift



Rhön-Saale Gründer- und Innovationszentrum GmbH & Co. KG

Sieboldstraße 7

97688 Bad Kissingen

Tel.: 0971 / 7236-0

Fax: 0971 / 7236-111

E-Mail: buero@rsg-bad-kissingen.de

Internet: www.rsg-bad-kissingen.de



Praxismanager/in (IHK)

Zertifikatslehrgang in Kooperation mit der IHK Würzburg-Schweinfurt



Praxismanager/in (IHK)

Im Gesundheitswesen spielen betriebswirtschaftliche Qualifikationen eine zunehmend bedeutende Rolle, kompetente Mitarbeiter/innen in diesem Bereich sind entscheidend für die Sicherung der Wettbewerbsfähigkeit. Aus diesem Grund soll der von uns angebotene berufsbegleitende Lehrgang eine Weiterqualifizierung ermöglichen, die speziell auf Mitarbeiter/innen von Praxen und Dienstleistungsunternehmen im Gesundheitswesen zugeschnitten ist.

Zielgruppe:

Ärztliches/Zahnärztliches Fachpersonal, Assistenten/innen und Mitarbeiter/innen in Praxen/ Zahnarztpraxen



Inhalte:

Betriebswirtschaft für Praxen (24 U.-Std.)

Strategieausrichtung der Arztpraxis, Wirtschaftlichkeit der ärztlichen Leistungen, Einnahmen, Kostenrechnung und Finanzierungsformen, System der gesetzlichen und privaten Krankenversicherung, Gesundheitsreform, Grundlagen der neuen EBM, Überblick über Praxiskooperationsformen

EDV-Einsatz in der Arztpraxis (16 U.-Std.)

EDV-Einsatzbereiche in der Praxis mit Beispielen auf Basis der Microsoft Office Pakets (vorwiegend Word und Excel)

Praxisorganisation und Personalmanagement (16 U.-Std.)

Allgemeine Verwaltung, Arbeitsplatzorganisation, Materialwirtschaft, Zeitmanagement und Terminplanung, Ablauforganisation, Personaleinsatzplanung, Stellenbeschreibung, Mitarbeiterführung, Teambesprechung

Qualitätsmanagement (16 U.-Std.)

Begriffe, Rechtliche Grundlagen, QM-Systeme im Überblick, Grundsätze des QM, Vor- und Nachteile von QM-Systemen, Inhalte von QM-Systemen

Praxismarketing und Kommunikation (24 U.-Std.)

Modernes Marketing in der Arztpraxis, PR-Arbeit in der Arztpraxis, Umgang mit Internet und E-Mail, Marktforschung in der Arztpraxis, Professionelles Präsentieren

Grundlagen der Kommunikation, Formen der Wahrnehmung, Körpersprache, Aktives Zuhören – Macht der Sinne, Fragetypen

Recht (8 U.-Std.)

SGB V, Arbeitsrecht, Haftung, Datenschutz

Abschluss:



IHK-Zertifikat nach erfolgreicher Teilnahme am abschließenden Zertifikatstest, ansonsten Teilnahmebescheinigung

Lehrgangsumfang: 104 U.-Std.,
je 9.00 – 16.30 Uhr

Lehrgangsort: Bad Kissingen

Termine: 09./10.10.2024.; 23./24.10.;
06./07.11.; 18./19.11.;
04./05.12.2024; 08./09.01.;
22.01.2025

Prüfungstermin: 27.01.2025

Kosten:

Die Lehrgangsgebühren betragen 1.300,00 Euro zzgl. MwSt.
Bei Teilnahme am abschließenden Zertifikatstest bei der IHK Würzburg-Schweinfurt fällt eine zusätzliche Gebühr von derzeit 150,00 Euro an.

Teilnahmevoraussetzungen:

Siehe Zielgruppe

Rücktritt:

Eine Absage muss schriftlich (per Brief, per Mail oder per Fax) erfolgen.
Wir behalten uns vor, bei Absagen ab zwei Wochen vor Lehrgangsbeginn 50 % der Lehrgangsgebühren bzw. ab dem Kursstart den vollen Betrag in Rechnung zu stellen.